



**Standardy Ochrony Małoletnich
w Kopalni Wapienia „Czatkowice” sp. z o.o.**

Krzeszowice, maj 2025 roku

Spis treści

I.	Postanowienia ogólne i definicje	3
II.	Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Małoletnimi, a Pracownikami Kopalni Wapienia „Czatkowice” sp. z o.o.	3
III.	Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między Małoletnimi praktykantami	4
IV.	Zasady udostępniania Małoletnim praktyantom oraz ich opiekunom wiedzy o standardach	5
V.	Zasady weryfikacji Pracowników mających kontakt z Małoletnimi	5
VI.	Zasady i procedura podejmowania interwencji oraz składania zawiadomień w przypadku podejrzenia Krzywdzenia małego praktykanta.....	6
VII.	Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie Pracowników do stosowania Standardów i przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Małoletniemu oraz udzielania wsparcia	6
VIII.	Zasady przeglądu i aktualizacji standardów	6
IX.	Przepisy końcowe	7

Standardy ochrony małoletnich stanowią realizację obowiązku prawnego wprowadzonego ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich – Dz. U. z 2024 r. poz. 560

I. Postanowienia ogólne i definicje

1. Celem wprowadzenia niniejszych Standardów Ochrony Małoletnich (dalej zwanych również Standardami) jest zapewnienie bezpieczeństwa Małoletnim, którzy odbywają praktyki zawodowe w Kopalni Wapienia „Czatkowice” sp. z o.o.
2. Definicje:
 - a) **Małoletni** – każda osoba, która nie ukończyła 18. roku życia i jest uczniem szkoły, która realizuje praktyczną naukę zawodu na podstawie umowy o praktyczną naukę zawodu lub umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego lub staż uczniowski, o którym mowa w art. 121a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, z późn. zm.), na podstawie umowy o staż uczniowski,
 - b) **Standardy** – Standardy Ochrony Małoletnich w Kopalni Wapienia „Czatkowice” sp. z o.o.
 - c) **Pracownik** – rozumie się przez to osobę świadczącą pracę na rzecz Spółki niezależnie od charakteru stosunku prawnego będącego podstawą świadczenia na rzecz Spółki,
 - d) **Spółka, Pracodawca** – rozumie się przez to Kopalnię Wapienia „Czatkowice” sp. z o.o.,
 - e) **Dyrektor Szkoły** – dyrektor szkoły, której uczeń realizuje praktyczną naukę zawodu lub staż uczniowski u pracodawcy zgodnie z przepisami prawa oświatowego,
 - f) **Opiekun praktyk** – należy rozumieć osobę wyznaczoną do opieki nad Małoletnim praktykantem w trakcie odbywania praktyki lub stażu w wyznaczonym dziale,
 - g) **Krzywdzenie małoletniego** – należy rozumieć każde zachowanie względem dziecka, które stanowi wobec niego czyn zabroniony. Oprócz tego krzywdzeniem jest zaniedbanie (zamierzone lub niezamierzone), działanie lub zaniechanie, a także każdy jego rezultat, skutkujący naruszeniem praw, swobody, dóbr osobistych dziecka i zakłóceniem jego rozwoju,
 - h) **Jednostka HR** – wyodrębniona w Spółce jednostka zajmująca się zarządzaniem zasobami ludzkimi.

II. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Małoletnimi, a Pracownikami Kopalni Wapienia „Czatkowice” sp. z o.o.

1. Każdy Pracownik zna i stosuje ustalone w Spółce zasady bezpiecznych relacji Pracowników z Małoletnimi praktykantami.
2. Pracownicy traktują Małoletnich praktykantów z szacunkiem, uwzględniając ich godność, potrzeby i prawo do prywatności.
3. Pracownicy obowiązani są do równorzędnego traktowania Małoletnich praktykantów, niezależnie od ich pci, orientacji seksualnej, wyznania, pochodzenia etnicznego, czy też niepełnosprawności.
4. Pracownicy zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnej relacji z Małoletnimi praktykantami poprzez przekazywanie im odpowiedniej wiedzy i informacji, a także każdorazowego rozważenia, czy ich reakcja, komunikat bądź działanie wobec Małoletnich praktykantów są odpowiednie do sytuacji.
5. Niedopuszczalne jest nawiązywanie z małoletnimi praktykantami jakichkolwiek relacji o charakterze seksualnym, romantycznym czy partnerskim.
6. Kontakt Pracowników z Małoletnimi praktykantami powinien odbywać się wyłącznie w godzinach odbywania praktyki i na terenie Kopalni Wapienia „Czatkowice” sp. z o.o. Kontakt poza godzinami praktyk możliwy jest wyłącznie w związku z realizacją celów mieszczących się w zakresie programu praktyk.
7. Każdy kontakt z Małoletnimi praktykantami jest jawny (tj. wiadomy dla przełożonego) oraz wynika z realizacji zadań i działań związanych z odbywaną praktyką.

8. Pracownicy w kontakcie z Małoletnimi praktykantami:
 - a) zawsze zwracają się do Małoletniego po imieniu, nie używają przezwisk lub pseudonimów,
 - b) używają słów zrozumiałych dla Małoletniego, słuchają uważnie i udzielają mu odpowiedzi adekwatnych do jego wieku, poziomu rozwoju i danej sytuacji,
 - c) zachowują cierpliwość i szacunek, mówią tonem spokojnym, nie podnoszą głosu, chyba że wymaga tego sytuacja (np. ostrzeżenie),
 - d) doceniają zaangażowanie Małoletniego w podejmowane przez niego działania.
9. Pracownikom w kontakcie z Małoletnimi praktykantami nie wolno:
 - a) zachowywać się wobec nich w sposób niestosowny, używać słów, zwrotów i gestów wulgarnych, czynić obraźliwych uwag,
 - b) wyśmiewać, zawstyżać, upokarzać, lekceważyć lub obrażać Małoletniego,
 - c) wykorzystywać wobec Małoletniego władzy lub przewagi fizycznej, używać przemocy psychicznej poprzez stosowanie gróźb, szantażu, przymuszenia lub zastraszania,
 - d) nawiązywać w swoich wypowiedziach do aktywności lub atrakcyjności seksualnej Małoletniego,
 - e) krzyczeć na Małoletniego w sytuacji innej, niż wynikająca wyłącznie z konieczności zapewnienia mu bezpieczeństwa,
 - f) bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać nieetykietki cielesnej Małoletniego, nie wolno także dotykać Małoletniego w sposób, który może być uznany za nieprzystoity lub niestosowny,
 - g) proponować Małoletniemu alkoholu, wyrobów tytoniowych lub innych substancji zabronionych, jak również używać ich w obecności Małoletniego.
10. Niedopuszczalne jest utrwalanie wizerunku Małoletniego praktykanta (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych Pracowników.
11. W sytuacji, gdy Pracownicy mają świadomość, iż Małoletni doznali jakiejś krzywdy, np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązani są do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z Małoletnimi, wykazując zrozumienie i wyczucie.
12. W sytuacji wymagającej udzielenia Małoletnim pomocy, należy unikać kontaktów innych niż niezbędne do jej udzielenia.
13. Należy unikać sytuacji pozostawiania Pracownika z Małoletnim sam na sam w pomieszczeniach nieobjętych monitoringiem, chyba że jest to uzasadnione szczególnymi okolicznościami (np. zagrożenie życia lub zdrowia Małoletniego). Jeżeli pojawi się konieczność porozmawiania z Małoletnim na osobności, należy zostawić uchylone drzwi do pomieszczenia i zadbać, aby być w zasięgu wzroku innych, można też poprosić drugiego Pracownika o obecność podczas takiej rozmowy.
14. Nie wolno zapraszać Małoletnich praktykantów do swojego miejsca zamieszkania, spotykania się z Małoletnimi poza godzinami praktyk (poza sytuacją zaznaczoną w ust. 6), a także utrzymywania kontaktów poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych).
15. W przypadku, gdy Pracowników łączą z Małoletnim praktykantem bądź opiekunem dziecka, relacje towarzyskie lub rodzinne, Pracownicy oraz Małoletni zobowiązani są do zachowania pełnej poufności, w szczególności do utrzymania w tajemnicy spraw dotyczących innych Małoletnich ich opiekunów oraz Pracowników.

III. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między Małoletnimi praktykantami

1. Pracownicy dbają o przestrzeganie przez wszystkich Małoletnich praktykantów zasad wzajemnego szacunku i tolerancji, z uwzględnieniem godności i potrzeb wszystkich Małoletnich praktykantów.
2. Pracownicy chronią każdego Małoletniego praktykanta przed doznaniem krzywdy ze strony innych osób, w tym również innych Małoletnich, dbając o zapewnienie wszystkim Małoletnim przyjaznego i bezpiecznego środowiska.
3. Małoletni praktykanci mają obowiązek odnosić się do innych Małoletnich praktykantów z szacunkiem, dbać o bezpieczeństwo własne i innych, szanować cudzą własność.

4. W relacjach między Małoletnimi niedozwolone jest nieodpowiednie zachowanie względem siebie, w szczególności:
 - a) stosowanie agresji i przemocy fizycznej, psychicznej i słownej,
 - b) upokarzanie, obrażanie lub znieważanie,
 - c) zachowywanie się w sposób niestosowny poprzez używanie wulgarnych słów, pokazywanie obraźliwych gestów, czy kierowanie obraźliwych uwag,
 - d) stosowanie gróźb i zastraszanie,
 - e) posiadanie lub używanie broni, noży i innych ostrych narzędzi,
 - f) posiadanie, używanie lub proponowanie innym Małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych lub innych substancji zabronionych,
 - g) utrwalanie wizerunku innych Małoletnich poprzez nagrywanie i fotografowanie bez uzyskania wcześniejszej zgody.
5. Małoletni praktykanci mają obowiązek informowania Pracowników Kopalni Wapienia „Czatkowice” sp. z o.o. o wszelkich formach agresji i przemocy fizycznej, psychicznej i słownej.

IV. Zasady udostępniania Małoletnim praktykantom oraz ich opiekunom wiedzy o Standardach

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym dla Pracowników, Małoletnich praktykantów oraz ich opiekunów.
2. Standardy zostaną opublikowane na stronie internetowej Spółki.
3. Małoletni i Opiekun praktyk zostaną zapoznani ze Standardami przez Pracownika Jednostki HR przed rozpoczęciem praktyk, co zostanie potwierdzone odpowiednim oświadczeniem (Załącznik nr 1).

V. Zasady weryfikacji Pracowników mających kontakt z Małoletnimi

1. Przed dopuszczeniem do wykonywania pracy z Małoletnimi praktykantami weryfikuje się kandydata na Opiekuna praktyk. Proces weryfikacji obejmuje:
 - a) sprawdzenie w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, prowadzonym przez Ministra Sprawiedliwości lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze (zwany dalej Rejestrem). Weryfikacja będzie obejmować tzw. rejestr z dostępem ograniczonym,
 - b) sprawdzenie w Krajowym Rejestrze Karnym informacji o popełnieniu przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
 - c) złożenie oświadczenia przez kandydata dotyczącego zamieszkiwania w innych państwach przez ostatnie 20 lat (Załącznik nr 4),
 - d) zebranie informacji z rejestrów karnych tych krajów w których kandydat na Opiekuna praktyk zamieszkiwał, w zakresie działalności związanej z kontaktami z dziećmi. Jeżeli dane państwo nie prowadzi takiego rejestru, kandydat musi złożyć odpowiednie oświadczenie określone w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. Weryfikacji w Rejestrach wymienionych w ust. 1 podlega wskazany przez Spółkę Opiekun praktyk.
3. Weryfikacji dokonuje Jednostka HR.
4. Informacje uzyskane z Rejestru Pracodawca utrwała w formie wydruku i załącza do akt osobowych Pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do wykonywania pracy z Małoletnim praktykantem lub z opieką nad nimi.

VI. Zasady i procedura podejmowania interwencji oraz składania zawiadomień w przypadku podejrzenia Krzywdzenia małoletniego praktykanta

1. Pracownicy, a zwłaszcza Opiekun praktyk, w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na dobrostan Małoletniego praktykanta oraz czynniki ryzyka i symptomy Krzywdzenia małoletnich.
2. W przypadku powzięcia przez Pracowników podejrzenia, że Małoletni praktykant jest krzywdzony lub zgłoszenia takiej okoliczności przez Małoletniego praktykanta, Pracownik ma obowiązek:
 - a) wezwać pogotowie, jeżeli wystąpiło poważne uszkodzenie ciała wymagające interwencji medycznej,
 - b) zawiadomić o powyższym Opiekuna praktyk oraz Jednostkę HR,
 - c) sporządzić notatkę służbową opisującą zdarzenie, w szczególności przyczynę wystąpienia podejrzenia o Krzywdzenie małoletniego praktykanta, a także zaznaczyć z nią właściwego Opiekuna praktyk, a następnie przekazać ją Jednostce HR.
3. Jednostka HR dokonuje wpisu o zdarzeniu wymienionym w ust. 2 w rejestrze ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru Małoletniemu praktykantowi oraz interwencji (Załącznik nr 3).
4. Jednostka HR podejmuje działania w szczególności poprzez poinformowanie szkoły, z którą zostało zawarte porozumienie lub umowa o realizację praktyk zawodowych, o powziętych informacjach oraz o obowiązku zgłoszenia podejrzenia Krzywdzenia małoletniego praktykanta do odpowiedniej instytucji – prokuratury, policji, sądu rodzinnego, ośrodka pomocy społecznej, itp.
5. W przypadku, gdy zachodzi podejrzenie popełnienia wobec Małoletniego praktykanta przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności na szkodę małoletniego Spółka składa zawiadomienie na policję lub do prokuratury.
6. Z przebiegu każdej interwencji Jednostka HR sporządza kartę interwencji, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych Standardów. Kartę interwencji wraz z notatką służbową, o której mowa w ust. 2 tiret 3, załącza się do rejestru interwencji.
7. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o Krzywdzeniu małoletniego praktykanta lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania poufności, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

VII. Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie Pracowników do stosowania Standardów i przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Małoletniemu oraz udzielania wsparcia

1. Osobą odpowiedzialną za stosowanie Standardów, monitorowanie ich realizacji oraz za reagowanie na sygnały ich naruszenia jest wyznaczony Pracownik Jednostki HR.
2. Jednostka HR prowadzi Rejestr ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru Małoletniemu praktykantowi oraz interwencji (Załącznik nr 3).
3. Podstawowym celem wsparcia krzywdzonego Małoletniego praktykanta jest przede wszystkim zainicjowanie działań interwencyjnych, jeśli istnieje taka konieczność, współpraca ze szkołą, z którą jest podpisana umowa lub porozumienie o praktyki, a także – jeśli istnieje taka konieczność – podjęcie działań prawnych.

VIII. Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów

1. Standardy podlegają okresowej analizie, ocenie i aktualizacji przez Jednostkę HR, co najmniej raz na dwa lata w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z przepisami.
2. Z przeprowadzonej oceny należy sporządzić pisemny raport i wprowadzić zmiany w obowiązujących Standardach.

3. Po wprowadzeniu zmian w Standardach niezbędne jest ogłoszenie Pracownikom jego nowego brzmienia.

IX. Przepisy końcowe

1. Niniejsze Zasady wchodzi w życie z dniem podpisania przez Zarząd Kopalni Wapienia „Czatkowice” sp. z o.o.
2. Z uwagi na brak dostępu do sieci Internet dla Małoletnich praktykantów w Kopalni Wapienia „Czatkowice” sp. z o.o. nie wprowadza się zasad korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.
3. Z uwagi na specyfikę działalności Kopalni Wapienia „Czatkowice” sp. z o.o. w stosunku do Małoletnich praktykantów nie wprowadza się programu wsparcia.

Krzeszowice, dnia

.....

(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem/am się ze Standardami Ochrony Małoletnich odbywających praktyki zawodowe – staż uczniowski w Kopalni Wapienia „Czatkowice” sp. z o.o. i zobowiązuję się do ich stosowania i przestrzegania.

.....

Podpis

Karta interwencji nr/..... z dnia

1. Imię i nazwisko Małoletniego praktykanta:
2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia) – opis zgłoszenia:
.....
.....
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia (imię, nazwisko, dane kontaktowe):
.....
4. Data i miejsce, kiedy doszło lub mogło dojść do skrzywdzenia Małoletniego
.....
5. Osoba albo osoby krzywdzące lub podejrzane o Krzywdzenie małoletniego
.....
6. Forma podjętej interwencji (osoby i instytucje, które zostały powiadomione, przez kogo oraz formy interwencji, np. powiadomienie OPS, policji, pogotowia itp.)
.....
7. Osoba, z którą podjęto kontakt ze szkoły:
.....
8. Wynik interwencji:
.....
9. Działania podjęte wobec krzywdzącego:
.....

.....
data i podpis sporządzającego kartę

Rejestr ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru Małoletniego oraz interwencji

Lp.	Data incydentu lub zdarzenia	Kogo dotyczy incydent lub zdarzenie	Kto zgłosił incydent lub zdarzenie	Nr karty interwencji

Krzeszowice, dnia

.....

(imię i nazwisko pracownika)

.....

Nazwa stanowiska / komórka organizacyjna

OŚWIADCZENIE O PAŃSTWACH ZAMIESZKIWANIA

Niniejszym oświadczam, że w ciągu ostatnich 20 lat *zamieszkiwałam/em / nie zamieszkiwałam/em**
w innych państwach niż Rzeczpospolita Polska.

W przypadku zamieszkiwania w innym/ych państwie/ach wskazuję te państwa:

.....
.....

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Podpis pracownika

*niewłaściwe skreślić